

Fleksjob



En fleksjobber er en fleksibel medarbejder med nedsat arbejdsevne, der opfylder virksomheders store eller små behov.

Fleksjob er en ansættelse, som gør det muligt for personer, med varig og væsentlig begrænsning i arbejdsevne, at varetage et arbejde. En fleksjobber arbejder sjældent på fuldtid, men arbejder fra 2 timer om ugen og opefter. Fleksjob kan oprettes indenfor de fleste arbejdsområder, funktioner og stillingstyper i private og offentlige virksomheder.

Hvis du mangler en deltidsmedarbejder, er det nemt og attraktivt at ansætte en fleksjobber. Som arbejdsgiver betaler du kun for det arbejde, der bliver udført.

FORDELE



- Fleksjobordningen er oplagt til at få løst mindre opgaver i din virksomhed. Opgaver som du ellers ikke får løst eller ofte selv ender med at løse
- Ingen ekstra administration i forhold til dine øvrige medarbejdere
- Ansættelse af en medarbejder i et fleksjob signalerer social ansvarlighed og skaber tryghed i organisationen.

Økonomi

Din virksomhed betaler fleksjobberens løn for det arbejde, der bliver udført. Det betyder, at hvis du ansætter en fleksjobber 20 timer om ugen med en arbejdsintensitet på 80%, betaler du løn for 16 timers arbejde.

Ved sygdom kan der søges sygedagpenge/sygedagpengerefusion fra første fraværsdag. Der kan søges om nødvendigt værktøj, arbejdsredskaber, arbejdspladsindretning og personlig assistance til personer i fleksjob.

Sådan gør du:

Kontakt os på tlf. 70 29 40 50 eller info@ballisager.com og hør mere om mulighederne for at etablere fleksjob i din virksomhed.