
HOW TO SEARCH

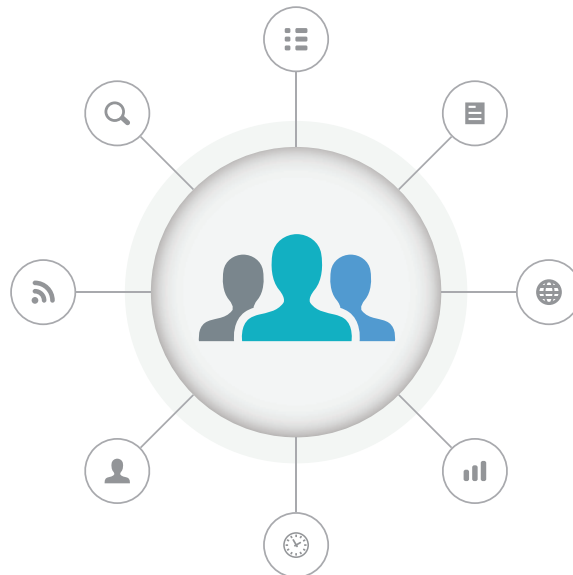
- DIN GUIDE TIL AT FINDE NYE MEDARBEJDERE PÅ LINKEDIN





Hvordan finder man effektivt holdets nye stjernespieler? Og hvordan inddrager man LinkedIn i den proces? Få svarene i vores korte how-to-guide.

En stor del af ballisagers search-proces foregår på LinkedIn, hvor vi bruger en udvidet licens (Corporate licens). Måske du selv har ledt efter en kommende medarbejder herinde? Det ville i hvert fald ikke være usædvanligt. LinkedIn har i dag omkring 1,87 millioner danske profiler at søge iblandt. Det er altså et sandt slaraffenland af potentielle medarbejdere.



FØR DU STARTER DIN SØGNING

Inden du kaster dig ud i eventyret, er det vigtigt, at du definerer dine kriterier for en ny medarbejder – ellers bliver Search på LinkedIn hurtigt et meningsløst slaraffenland.

Nogle kompetencer har kandidaten med i bagagen. Andre skal tilegnes. Men hvilke færdigheder er "need to have"? Hvilke er "nice to have"? Du skal prioritere. Benhårdt.



TO SPØRGSMÅL, DU SKAL HAVE STYR PÅ FØR DIN SEARCH:

1. Hvilke kompetencer leder vi efter?
2. Hvilke virksomheder og brancher skal vores kommende medarbejder (ikke) have erfaring fra?

HVORDAN SØGER JEG SÅ PÅ LINKEDIN?

Nu hvor du har defineret nogle konkrete ønsker til din kommende medarbejder, skal der søges. Vi har FIRE RÅD til din søgning.

FILTRÉR DIN SØGNING

LinkedIn understøtter adskillige tegn, der kan hjælpe dig med at afgrænse din søgning.

1

2

3

4

| TEGN | BRUGSANVISNING | EKSEMPEL |
|------|--|--|
| "" | Brug når du ønsker en eksakt søgning på to eller flere ord. | "Sales Manager", "Business Developer" |
| AND | Brug når begge ord SKAL fremgå af profilen. | Sales AND Manager |
| OR | Brug når enten det ene eller det andet ord skal fremgå af profilen. | "Sales Manager" OR KAM |
| NOT | Brug når profilen IKKE må indeholde et bestemt ord. | NOT director |
| () | Ved brug af parenteser vil det altid være dem, der søges på først. Derefter kommer det udenfor parenteserne. | "Sales Manager" AND (SAP OR Navision) |

The screenshot shows the LinkedIn Advanced People Search interface. Red circles and text annotations highlight the following steps:

- Step 1:** Tryk på "Advanced" (indicated by a red circle around the "Advanced" button in the top navigation bar).
- Step 2:** marker evt. 3rd (indicated by red circles around the "Keywords" field containing "SAP OR Navision" and the "Relationship" filter options: "1st Connections", "2nd Connections", "Group Members", and "3rd + Everyone Else").
- Step 3:** Yderligere filtre (indicated by a red circle around the "Location" and "Current Company" filter sections).

I screen dumpet kan du se, hvordan man søger på både specifikke titler og egenskaber.

STEP 1:

Tryk på advanced for at få billedet med de udvidede søgemuligheder.

STEP 2:

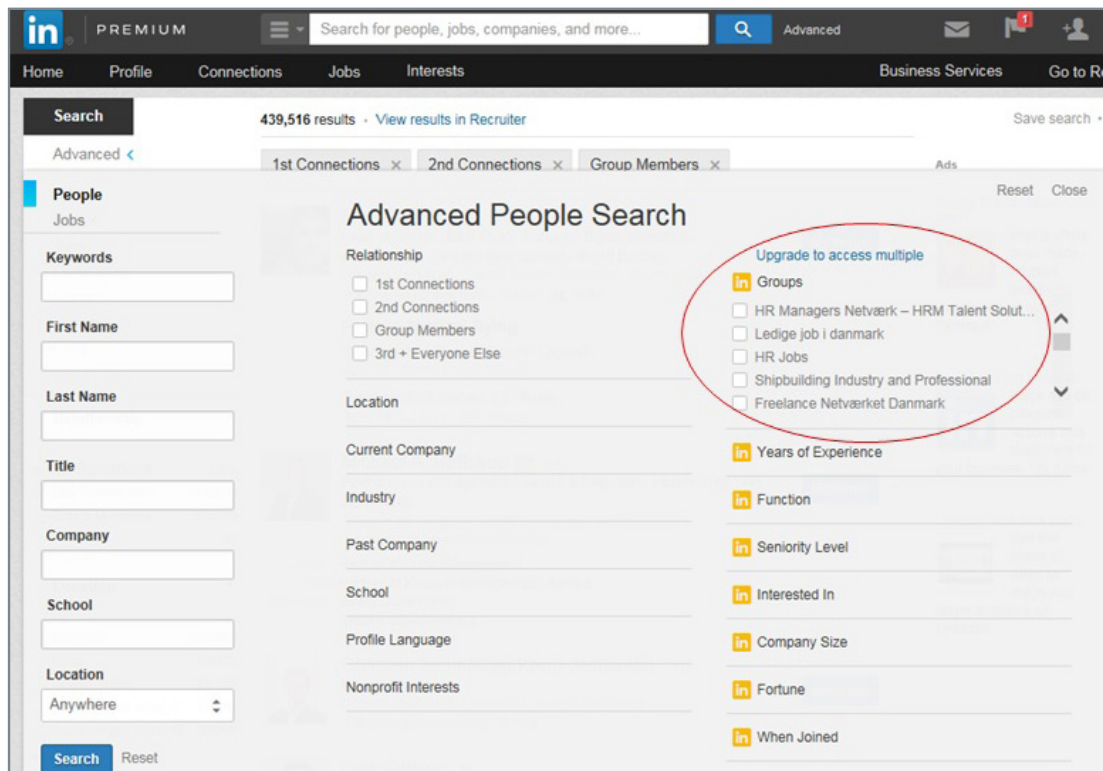
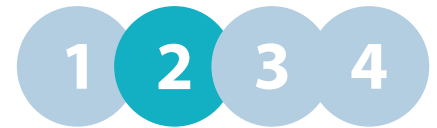
Indtast de ønskede søgekriterier, der skal fremgå af kandidaternes profiler. Husk at vinge af, hvor langt ud i netværket din søgning skal foretages, hvis du har en Basic profil (gratis profil).

STEP 3:

Præciser evt. kandidatens geografiske placering eller nuværende arbejdsplads vha. filtre.



SØG EFTER FAG OG BRANCHE



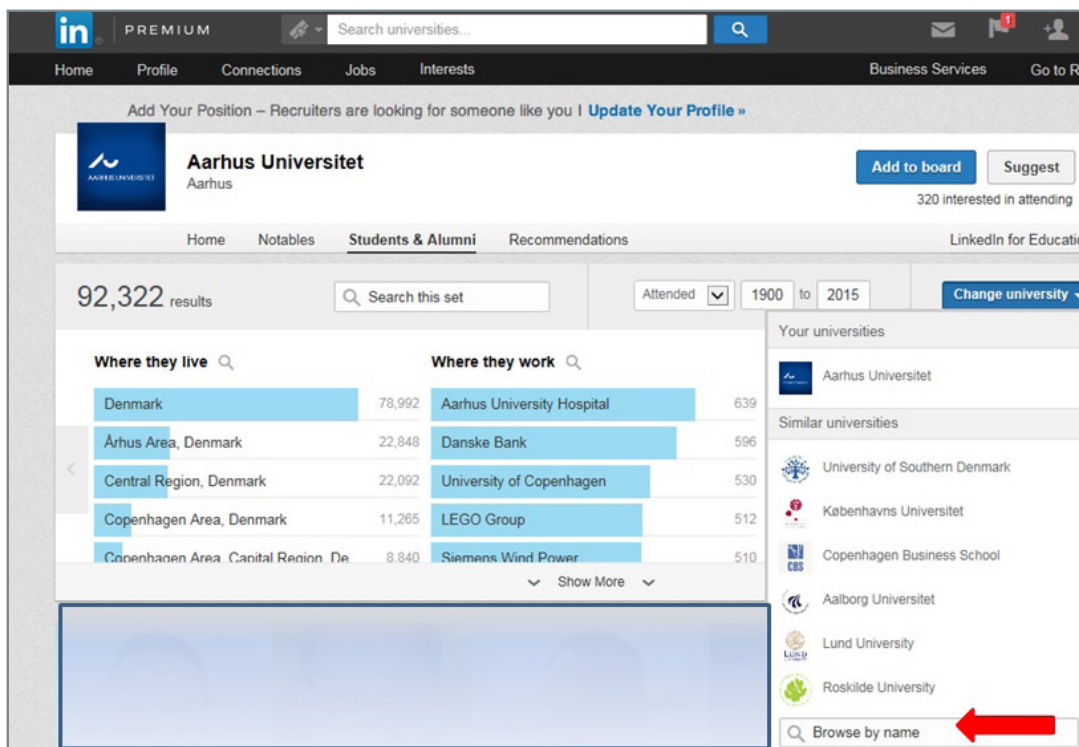
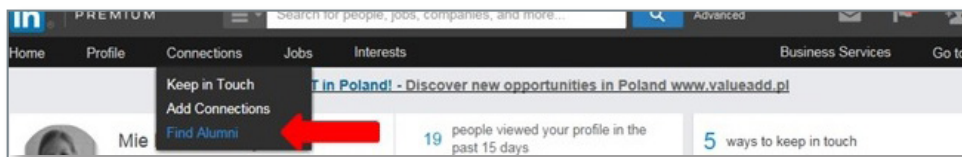
Overvej at søge målrettet i nogle af de fagrelevante eller branchespecifikke grupper, du er medlem af på LinkedIn.

Fordelen ved at søge her er, at du kan antage, at medlemmerne har viden og interesse om emnet - også selvom de ikke nødvendigvis har skrevet det på som en kompetence eller et arbejds-område på deres LinkedIn-profil.

Bonus-info: Du kan være medlem af 100 grupper samtidig, og én enkelt gruppe kan rumme op til 20.000 medlemmer.



BRUG UDDANNELSESSTED SOM KRITERIE



Hvis en bestemt uddannelse er essentiel for en stilling, kan vi anbefale at søge på baggrund af uddannelsessted.

Her kan du bruge funktionen find *alumni*.

Find *alumni* er generelt en rigtig brugbar funktion, da den giver mulighed for at sortere i profilerne med forskellige filtre såsom:

- Faglige kompetencer
- Uddannelsesretning
- Nuværende virksomhed og geografi



AFGRÆNS, AFGRÆNS, AFGRÆNS

1

2

3

4

Enten får du for mange eller også får du for få. At søge på LinkedIn kan nogle gange være ligesom at spille Black Jack.

Løber du ind i den udfordring, bør du overveje at sadle om og ændre på din søgestrategi.

HVAD GØR JEG VED FOR FÅ KANDIDATER?

Spred søgningen ud geografisk eller slæk på kompetencekrav.

Som LinkedIn skriver:

"Looks like you're searching for a unicorn candidate".

Du bliver m.a.o. nødt til at være mindre specifik.

HVAD GØR JEG VED FOR MANGE KANDIDATER?

Vær ekstra specifik på kompetencekrav og brug fx branchespecifikke termer.



HUSK, AT...

... kolde fakta, kompetencer og tal på LinkedIn kun giver et spinkelt, mikroskopisk glimt af kandidaten.

... en kandidat ikke nødvendigvis passer ind i virksomheden, bare fordi han/hun ser rigtig ud på papiret.

SEARCH HOS BALLISAGER

Hos konsulenthuset ballisager består en rekrutteringsproces af ni vigtige brikker. Search er én af de ni brikker.

Vi anser Search som en hjørnesten i rekrutteringsprocessen. Derfor arbejder vi bl.a. med en udvidet udgave af LinkedIn, der giver os langt flere søgemuligheder i søgeprocessen.

BRUG FOR FLERE RÅD TIL DIN SEARCH?



Så hiv fat i husets helt egen Search-specialist Asger Hess Olesen på tlf. 30 63 14 75 eller mail aho@ballisager.com.



Konsulenthuset ballisager a/s
Søren Frichs Vej 40A, 1. sal
8230 Åbyhøj
Telefon 70 29 40 50
info@ballisager.com
www.ballisager.com